



Volkshochschule  
Wedel

BU



# **Wertschätzend und klar kommunizieren im Beruf**

## **Missverständnisse und Stolperfallen vermeiden      Kurs-Nr. 231-2330**

### **- als Bildungsurlaub in HH und SH anerkannt -**

Wer kennt das nicht? Obwohl wir alle ständig kommunizieren, kommt es nicht selten aufgrund von Missverständnissen zu Problemen. Wie kann man Konfliktgespräche führen, ohne dass sie eskalieren und seinen Standpunkt trotzdem klar vertreten? Dieses praxisorientierte Seminar vermittelt den Teilnehmer\*innen die Grundlagen der Kommunikation und zeigt auf, nach welchen Mechanismen Kommunikation funktioniert. Sie lernen, auch in schwierigen Gesprächssituationen Konflikte zu vermeiden oder aufzulösen.

**Termin:                    Mo. 06.02. / Di. 07.02.23, 9.00-16.30 Uhr**

**Gebühr:                    € 110,60 / Erm. I € 71,20**

**Dozentin:                Brigitte Göbel**

**Anmeldung unter [www.vhs.wedel.de](http://www.vhs.wedel.de) oder [info@vhs.wedel.de](mailto:info@vhs.wedel.de)**